

Regulamin z dnia 20 kwietnia 2021 roku
Parku Rozrywki „Farma Alexa” w Charbrowie

§ 1 Informacje Ogólne

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady obowiązujące w Parku Rozrywki „Farma Alexa” mieszczącym się w Charbrowie przy ul. Łebskiej 27, 84-352 Wicko (dalej jako „Park”), prowadzonym przez FORMEL sp. z o.o. Spółka Komandytowa, z siedzibą w Lęborku (84-300) przy ul. S. Żeromskiego 7A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ W Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000690761, NIP 841-172-15-09, REGON 368035772 (zwany dalej „Organizatorem” lub „Parkiem”).
2. Park przeznaczony jest dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
3. Organizator zapewnia gościom Parku dostęp do treści Regulaminu poprzez udostępnienie go na (i) swojej stronie internetowej, (ii) przed wejściem do Parku, (iii) w miarę możliwości w innych miejscach na terenie Parku.
4. Osoby wchodzące na teren Parku mają obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz przestrzegać jego postanowień. Zakup biletu jest jednoznaczny z (i) zapoznaniem się z treścią Regulaminu oraz (ii) akceptacją jego wszystkich postanowień.
5. Osoby wchodzące na teren Parku zobowiązane są do przestrzegania Regulaminu, zaleceń personelu Parku, obsługi Parku i ogólnych zasad bezpieczeństwa.
6. Korzystanie przez osoby z atrakcji oraz urządzeń mieszczących się na terenie Parku (dalej jako „Atrakcje”) odbywa się wyłącznie z poszanowaniem i zachowaniem zasad ostrożności oraz ustalonych zasad określonych w Regulaminie i regulaminach poszczególnych Atrakcji.

§ 1a Obostrzenia na terenie Parku wywołane wirusem SARS-CoV-2

1. W związku z epidemią SARS-CoV-2, Park oraz Organizator mogą wdrażać na terenie Parku szczegółowe procedury w celu zapewnienia bezpieczeństwa jak i ochrony zdrowia gości Parku, w szczególności określone przez wytyczne Rady Ministrów, Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii i Główny Inspektorat Sanitarny, a niezbędne do zminimalizowania ryzyka rozpowszechniania się wirusa SARS-CoV-2 i zakażenia gości i pracowników Parku poprzez m.in. ograniczenie całkowitej liczby osób mogących przebywać jednocześnie w Parku lub ograniczenie intensywności kontaktów na terenie Parku.
2. Goście Parku są zobowiązani do przestrzegania w/w procedur oraz innych obowiązków nałożonych przez prawo. W celu uniknięcia wątpliwości personel Parku ma prawo zabronić wstępu do Parku, Atrakcji lub wyprosić z Parku osobę, która w jakikolwiek sposób narusza w/w procedury lub inne przepisy związane z obowiązkiem dostosowania się do obostrzeń wywołanych wirusem SARS-CoV-2.

3. Z uwagi na okoliczności wskazane w punkcie 1 powyżej, na osoby podlegające izolacji, obowiązkowej kwarantannie, nadzorowi epidemiologicznemu, osoby będące zarażone wirusem SARS-CoV-2, osoby podejrzane o zarażenie wirusem SARS-CoV-2, osoby, które miały styczność z osobami zarażonymi wirusem SARS-CoV-2 w przepisany prawem okresie nakłada się bezwzględny zakaz wstępu do Parku.

4. Z uwagi na okoliczności określone powyżej, wejście do Parku przez daną osobę jest równoznaczne ze złożeniem przez nią oświadczenia, iż zgodnie z jej najlepszą wiedzą, brak jest zagrożenia z jej strony dla zdrowia lub życia innych osób w związku z wirusem SARS-CoV-2. W przypadku osób małoletnich – oświadczenie w imieniu małoletnich jest wyrażane przez wejście do Parku razem z nią osoby pełnoletniej zobowiązanej do nadzoru nad tą osobą małoletnią.

§ 2 Osoby Niepełnoletnie

1. Osoby poniżej 18 roku życia (dalej jako „Osoby Niepełnoletnie”) mogą przebywać na terenie Parku wyłącznie pod stałą opieką swoich przedstawicieli ustawowych, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych lub opiekunów, o których mowa w punkcie 4 poniżej.

2. Personel Parku nie jest zobowiązany do sprawowania opieki nad Osobami Niepełnoletnimi.

3. Osoby, wskazane w punkcie 1 powyżej zobowiązane są do pouczenia swoich podopiecznych o treści Regulaminu i o obowiązku przestrzegania jego postanowień oraz do pouczenia o zasadach korzystania z poszczególnych Atrakcji.

4. Opiekunami Osób Niepełnoletnich w przypadku grup zorganizowanych mogą być wyłącznie nauczyciele lub wychowawcy sprawujący opiekę nad podopiecznymi.

§ 3 Grupy zorganizowane

1. Opiekun grupy zorganizowanej lub organizator takiej grupy zobowiązany jest zgłosić rezerwację na pobyt grupy zorganizowanej na terenie Parku do Organizatora poprzez pocztę elektroniczną lub telefonicznie na wskazane na stronie internetowej Parku adres kontaktowy.

2. Osoba odpowiedzialna za grupę zorganizowaną lub opiekun tej grupy zobowiązany jest pouczyć członków tej grupy o treści Regulaminu i o obowiązku przestrzegania jego postanowień oraz zasad korzystania z poszczególnych Atrakcji.

3. Grupy zorganizowane podlegają stałej opiece swojego uprawnionego do opieki opiekuna. Opiekun/opiekunowie zobowiązani są do nadzoru nad zachowaniem i bezpieczeństwem swoich podopiecznych, a także nad przestrzeganiem przez nich Regulaminu i innych zasad bezpieczeństwa.

4. W uzasadnionych przypadkach Organizator może wyznaczyć osoby z personelu Parku do sprawowania dodatkowej opieki nad grupą zorganizowaną.

§ 4 Bilety wstępu

1. Korzystanie z Parku i Atrakcji jest dozwolone jedynie w godzinach otwarcia Parku oraz po zakupie biletu wstępu.
2. Prawo do wstępu mają wyłącznie osoby posiadające ważny bilet wstępu. Zakupiony bilet można wykorzystać wyłącznie w dniu zakupu. Przez bilet wstępu rozumie się paragon wydany w kasie Parku.
3. W cenę biletu wstępu wchodzi możliwość korzystania z Atrakcji na terenie Parku.
4. Opłatę za bilet wstępu uiszcza się przed wejściem do Parku (budynek „KASA”) lub za pośrednictwem strony internetowej Parku. Opłata za bilet wstępu pobierana jest z góry.
5. Rodzaje biletów wstępu, cennik, krąg osób uprawnionych do korzystania z poszczególnych rodzajów biletów wstępu jak i godziny otwarcia Parku są wskazane na stronie internetowej Parku, podane w miejscu widocznym (przed punktami kasowymi) dla ogółu lub mogą być również podane do wiadomości przez obsługę Parku przed wejściem do Parku.
6. Organizator może ustalać inne zasady sprzedaży biletów oraz ceny biletów wstępu lub godzin otwarcia Parku w danym dniu. Zmiany warunków ceny lub usług nie mogą dotyczyć zawartych już umów.
7. Sprzedaż biletów wstępów ze zniżką uzależnioną od wieku uprawnionego do tej zniżki, może zostać uwarunkowana uprzednim okazaniem dokumentu potwierdzającego wiek uprawnionego z dniem wejścia do Parku.
8. Jeżeli z okoliczności faktycznych nie wynika, iż niepełnosprawność jest oczywista – sprzedaż biletu zniżkowego dla osób niepełnosprawnych, może być uwarunkowana uprzednim okazaniem dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność uprawnionego.
9. W przypadku wątpliwości co do wieku lub niepełnosprawności osoby korzystającej z Parku lub Atrakcji personel Parku może żądać udokumentowania przez taką osobę uprawnienia do korzystania z biletu ulgowego. W przypadku stwierdzenia braku uprawnienia do korzystania z biletu ulgowego, osoba ta zobowiązana jest opuścić teren Parku i może wejść do Parku ponownie wyłącznie za zgodą personelu Parku i po uiszczeniu brakującej, prawidłowej opłaty za bilet wstępu.
10. Personel Parku może odmówić sprzedaży biletu wstępu w przypadku wystąpienia po stronie osób przyczyn odpowiednio określonych w § 5 p. 1 lit e-f, i-o, q, r Regulaminu.
11. Przed wejściem do Parku jak i w trakcie korzystania z Parku i Atrakcji, osoby zobowiązane są okazywać bilet wstępu na każde żądanie personelu Parku.
12. Wyjście z Parku jest równoznaczne z wolą osoby do zakończenia korzystania z Parku i Atrakcji. Ponowne wejście na teren Parku wymaga zakupu kolejnego biletu wstępu. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności faktycznych, Organizator lub personel Parku mogą odstąpić od niniejszej zasady.

13. Zasady związane z zawieraniem umów sprzedaży biletów wstępu poprzez stronę internetową Parku oraz zasady przetwarzania danych osobowych na w/w cele znajdują się na tej stronie internetowej.

§ 5 Korzystanie z Parku

1. Na terenie Parku bezwzględnie zabrania się:
 - a. Przebywania poza godzinami otwarcia Parku.
 - b. Przebywania bez biletu wstępu lub bez ważnego biletu wstępu.
 - c. Przebywania Osób Małoletnich bez opiekuna.
 - d. Przekazywania biletu wstępu osobie trzeciej celem obejścia przez nią obowiązku zakupu biletu wstępu i wejścia przez tę osobę do Parku bez uiszczania stosownej opłaty.
 - e. Wnoszenia alkoholu zakupionego poza jego terenem.
 - f. Przebywania w stanie nietrzeźwym lub po wpływie środków odurzających.
 - g. Spożywania alkoholu w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
 - h. Palenia tytoniu / korzystania z e-papierosów poza wyznaczonymi do tego miejscami.
 - i. Niszczenia urządzeń, infrastruktury lub mienia będącego własnością lub w posiadaniu Parku lub osób trzecich.
 - j. Wnoszenia na teren Parku broni, niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów łatwopalnych, przedmiotów mogących spowodować zagrożenia dla życia i zdrowia, a także innych rzeczy/środków, których posiadanie jest zabronione przez obowiązujące przepisy prawa.
 - k. Zanieczyszczania lub zaśmiecania Parku w tym wyrzucania odpadów poza wyznaczone do tego pojemniki.
 - l. Zachowania utrudniającego lub zakłócającego innym osobom korzystanie z Parku lub Atrakcji.
 - m. Prowadzenia działalności akwizycyjnej lub komercyjnej na terenie Parku w tym umieszczania w Parku – m.in. na budynkach Parku, urządzeniach, Atrakcjach, drogach, drzewach lub ogrodzeniach – napisów, plakatów, reklam lub ogłoszeń bez uprzedniej, pisemnej zgody Organizatora.
 - n. Wprowadzanie do Parku zwierząt jest niedozwolone. Powyższe ograniczenia nie dotyczą psa asystującego osobie niepełnosprawnej (pies przewodnik osoby niewidomej, pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, pies sygnalizujący osoby z zaburzeniami słuchu, pies sygnalizujący ataki choroby na zasadach określonych w art. 20a Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573)).
 - o. Niszczenia zieleni Parku (m.in. trawników, kwietników, krzewów, drzew).

- p. Rozpalania ognisk/grilla na całym terenie Parku.
 - q. Zachowania wobec innych osób przebywających na terenie Parku, a mających charakter dyskryminacji, w szczególności dyskryminacji ze względu płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.
 - r. Posługiwania się dronami oraz innymi, bezzałogowymi statkami powietrznymi, balonami, lotniami, paralotniami, parolotniami z napędem, motolotniami, wnoszenia takich rzeczy lub wykonywania innych podobnych czynności bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.
 - s. Rejestracji dźwięku lub obrazu na cele inne niż prywatne.
 - t. Wchodzenia do pomieszczeń lub stref nie przeznaczonych dla osób nieuprawnionych (m.in. kuchni, pomieszczeń personelu, zapleczy, magazynów, biur).
 - u. Jazdy na rowerze, rolkach, deskorolkach, wrotkach, hulajnogach (w tym elektrycznych), innych podobnych urządzeniach i wnoszenia na jego teren w/w rzeczy bez uprzedniej zgody Organizatora lub personelu Parku.
2. Obsługa Parku jest uprawniona do wyproszenia z terenu Parku osób łamiących zasady określone w punkcie 1 powyżej. Osobom wyproszonym z Parku na niniejszej podstawie nie przysługuje prawo do ubiegania się o zwrot ceny za bilet/y wstępu.
 3. W przypadku wyproszenia osoby sprawującej opiekę nad Osobą Małoletnią, Osoba Małoletnia jest również zobowiązana opuścić teren Parku razem z tą osobą, jeśli pozostałaby w Parku bez dalszej opieki.
 4. Osoby, które są agresywne, korzystały z alkoholu lub innych substancji odurzających obejmuje zakaz korzystania z Atrakcji. Personel Parku może wyprosić takie osoby z Parku, zabronić wstępu do Parku lub zabronić korzystania z Atrakcji.
 5. Personel Parku ma prawo:
 - a. odmówić sprzedaży lub podania alkoholu osobie nietrzeźwej,
 - b. odmówić obsługi osobom zachowującym się agresywnie lub wulgarnie,
 - c. odmówić obsługi osobom nierealizującym obowiązku zakrywania ust i nosa na zasadach określonych w § 25 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 512 z późn. zm.).
 - d. na zasadzie art. 243 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 534). ująć osobę na gorącym uczynku przestępstwa lub w pościgu podjętym bezpośrednio po popełnieniu przestępstwa, do czasu przyjazdu i oddania jej w ręce Policji;
 - e. odmówić wejścia osobie lub wyprosić daną osobę do/z Parku, co do której istniały podejrzenia, że posiada lub wnosi przedmioty, o których mowa w p. 1 lit. e, j, u (bez zgody Organizatora) dopiero po uprzednim przejrzaniu rzeczy osoby, która wyraziła na to zgodę;

f. odmówić wstępu do Parku w przypadku przekroczenia liczby osób odwiedzających w danym momencie, która mogłaby wpłynąć na bezpieczeństwo.

6. Właściciele lub posiadacze zwierząt zobowiązani są do utylizowania nieczystości (odchodów) pozostawianych przez swoje zwierzęta.

7. Właściciele lub posiadacze zwierząt zobowiązani są do sprawowania właściwej opieki w tym do dopełnienia wszelkich obowiązków nadzoru nad swoim zwierzęciem, aby zwierzę swoim zachowaniem nie narażało innych gości Parku na niebezpieczeństwo wystąpienia uszczerbku na zdrowiu i życiu.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 lit. f personel Parku umożliwi odwiedzającym wejście do Parku niezwłocznie po zmniejszeniu się liczby odwiedzających poniżej limitu, o którym mowa w tym punkcie lub według wyboru odwiedzającego, Organizator zwróci uiszczoną cenę za bilet/y wstępu.

§ 6 Korzystanie z Atrakcji.

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami regulaminów poszczególnych Atrakcji stosuje się poniższe postanowienia niniejszego § 6 Regulaminu.

2. Zasady korzystania z Atrakcji na terenie Parku określają umieszczone przy nich lub na stronie internetowej regulaminy oraz informacje.

3. Z Atrakcji można korzystać tylko i wyłącznie w obecności personelu Parku, chyba, że jest to Atrakcja bezobsługowa.

4. Obsługą Atrakcji i innych urządzeń mogą zajmować się wyłącznie odpowiednie osoby z personelu Parku.

5. Korzystanie z Atrakcji znajdujących się w Parku jest możliwe po zapoznaniu się osoby chcącej skorzystać z atrakcji postanowieniami regulaminu danej Atrakcji.

6. Atrakcje w Parku mogą posiadać ustalone wymagania odnośnie warunków psychicznych (jeżeli bezpieczne korzystanie z Atrakcji jest nimi uwarunkowane) lub fizycznych ich użytkowników (m.in. wzrost, ograniczenia wagowe, wiek) a które szczegółowo są sprecyzowane:

a. na stronie internetowej Parku,

b. w regulaminach Atrakcji,

c. informacjach oznaczonych bezpośrednio na Atrakcjach i urządzeniach

7. Zakazane jest korzystanie z Atrakcji przez osoby nie spełniające warunków fizycznych do prawidłowego użytkowania Atrakcji.

8. Zakazane jest korzystanie z Atrakcji niezgodnie z ich przeznaczeniem i regulaminami oraz zasadami użytkowania.

9. Przy korzystaniu z Atrakcji, użytkownicy zobowiązani są do zachowania należytej ostrożności.
10. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Regulaminu i dokumentacji określonej w punkcie 6 powyżej, Personel Parku ma prawo wydawać odpowiednie zalecenia oraz dookreślać zasady korzystania z Atrakcji, jeżeli ma to na celu poprawienie bezpieczeństwa lub ochrony zdrowia ich użytkowników.
11. Organizator może zatrzymać lub wstrzymać korzystanie z całego Parku lub danej Atrakcji w ze względów bezpieczeństwa lub w przypadku zaistnienia niekorzystnych warunków atmosferycznych na terenie Parku.
12. Za niekorzystne warunki atmosferyczne, o których mowa w p. 11 powyżej, należy uznać stan pogodowy, który uniemożliwia normalne funkcjonowanie Parku lub Atrakcji i tym samym może zagrażać bezpieczeństwu jej użytkowników, m.in.:
 - a. opady deszczu,
 - b. silny wiatr, silne podmuchy wiatru,
 - c. grad, śnieg, gołoledź,
 - d. gęsta mgła wysoce ograniczająca widoczność.
13. Zabronione jest korzystanie z Atrakcji w trakcie spożywania posiłków i napojów.
14. W sytuacji wystąpienia kontuzji lub uszczerbku na zdrowiu lub życiu w wyniku korzystania z Atrakcji należy niezwłocznie skontaktować się z obsługą Parku.

§ 7 Zasady odpowiedzialności

1. Odpowiedzialność Organizatora za szkody powstałe na terenie Parku jest ograniczona proporcjonalnie do winy lub zaniedbania osoby i Organizatora, chyba, że Organizator mógł przewidzieć oraz usunąć zawczasu zagrożenie, które powstało lub mogło powstać na terenie Parku.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe z wyłącznej winy poszkodowanego lub osoby trzeciej.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu zobowiązania, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania powstałe wskutek:
 - a. okoliczności, o których mowa w §6 p. 11 i 12,
 - b. awarii prądu,
 - c. czasowego ograniczenia lub zakazu prowadzenia Parku na podstawie aktów ustaw, rozporządzeń lub decyzji organów administracji,
 - d. innych okoliczności, wyraźnie wskazanych w regulaminach Atrakcji.

4. Park nie ponosi odpowiedzialności za wypadki zaistniałe wskutek okoliczności od niego niezależnych, za zdarzenia losowe (siła wyższa, warunki atmosferyczne, siły natury, stan wyjątkowy, okoliczności wywołane skutkami pandemii COVID-19, niezawinione przez siebie przerwy w dostawie prądu, wody, innych mediów, wszelkie wynikające z tego niedogodności itp.), za braki powstałe pomimo dbałości o stan obiektu,
5. Osoby celowo łamiące postanowienia Regulaminu mogą ponosić odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zgubione i pozostawione na terenie Parku, za wyjątkiem sytuacji, gdy z daną osobą zawarta została umowa przechowania. W takim przypadku Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie w zakresie swojego zobowiązania.
7. Znalezione rzeczy pozostawione lub zagubione na terenie Parku będą w miarę możliwości przechowywane przez okres dwóch tygodni w wyznaczonym miejscu na terenie Parku. Po tym okresie mogą zostać odesłane do Biura Rzeczy Znalezionych mieszczącego się przy Starostwie Powiatowym w Lęborku, ul. Czołgistów 5, 84-300 Lębork. Organizator nie ma obowiązku przechowywania produktów łatwo psujących się jak i produktów niebezpiecznych i niedopuszczalnych.

§ 8 Parking

1. Organizator oddaje do dyspozycji osób korzystających z Parku bezpłatny, niedozorowany, niestrzeżony parking i parking rowerowy znajdujące się przed wejściem do Parku.
2. Na terenie parkingu oraz dróg wewnętrznych znajdujących się w Parku stosuje się przepisy Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.).
3. Na terenie parkingu oraz drogach wewnętrznych Parku można poruszać się z prędkością do 10 km/h.
4. Pojazdy należy stawiać tylko i wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach postojowych.
5. Osoby korzystające z parkingu są zobowiązane do respektowania warunków użytkowania parkingu i do bezwzględnego stosowania się do poleceń personelu Parku.
6. Na terenie parkingu i dróg wewnętrznych zabrania się:
 - a. składowania paliw, substancji łatwopalnych i pustych kanistrów/pojemników po paliwie,
 - b. pozostawianie niezabezpieczonego pojazdu,
 - c. pozostawiania pojazdu z pracującym silnikiem,
 - d. parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami (m.in. układami chłodzenia, paliwowymi, wydechowymi)

- e. podejmowanie czynności, które mogą narazić osoby na niebezpieczeństwo lub zaparkowane na parkingu inne pojazdy na uszkodzenie,
 - f. parkowania na wjazdach, wyjazdach, pasach ruchu, przejazdach, przejściach dla pieszych, miejscach oznaczonych znakami „NIE PARKOWAĆ” lub „ZAKAZ PARKOWANIA” i w innych miejscach do parkowania nieprzeznaczonych,
 - g. pozostawianie w pojazdach zwierząt, w szczególności psów,
 - h. pozostawianie w pojazdach Osób Małoletnich bez opieki,
 - i. pozostawiania po sobie nieczystości, odpadków i śmieci.
7. W przypadku naruszenia przez właściciela lub posiadacza pojazdu postanowień określonych w punkcie 6 lit. a – f powyżej Organizator jest uprawniony do usunięcia pojazdu na koszt i ryzyko takiej osoby. W szczególności Organizator ma prawo usunąć taki pojazd w przypadku, w którym pojazd wywołuje utrudnienia z korzystania z parkingu lub Parku lub w przypadku zaistnienia uzasadnionego zagrożenia dla zdrowia, życia lub mienia.
8. Park oraz Organizator nie ponoszą odpowiedzialności za kradzież, uszkodzenia pojazdu, kosztowności pozostawionych w pojeździe.

§ 9 Reklamacje i skargi

1. Przedmiotem reklamacji lub skargi mogą być wszelkie roszczenia związane z zawartą z Organizatorem umową.
2. Reklamacje / skargi rozpatruje Organizator.
3. W przypadku niezrealizowania usług z przyczyn dotyczących Organizatora, konsument ma prawo domagać się całości lub części pieniędzy (proporcjonalnie do niewykorzystanych usług) za bilet wstępu.
4. Reklamacje lub skargę należy składać w formie pisemnej na adres Organizatora.
5. Celem prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, osoba składająca reklamacje zobowiązana jest do przedstawienia:
 - a. biletu wstępu do Parku lub innego dowodu potwierdzającego zakup biletu wstępu do Parku,
 - b. dane identyfikujące, jeżeli jest to niezbędne do rozpatrzenia reklamacji oraz adres e-mail,
 - c. zwięzły opis zdarzenia i uzasadnienie powodu reklamacji lub skargi.
6. Skargi są rozpatrywane w formie elektronicznej lub pisemnej.
7. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji lub skargi zostanie przesłana reklamującemu w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Organizatora reklamacji / skargi.

8. Informacja dotycząca rozpatrzenia reklamacji lub skargi zostanie przekazana reklamującemu z wykorzystaniem poczty elektronicznej na wskazany przez reklamującego adres e-mail. Jeżeli to będzie niemożliwe lub utrudnione, Organizator prześle w/w informację w formie pisemnej na wskazany adres kontaktowy.
9. Składając reklamację lub skargę, reklamujący wyraża dobrowolnie zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych określonych w p. 4 lit. b powyżej na cele związane z rozpatrzeniem reklamacji.
10. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych określonych w p. 4 lit. b przez Organizatora stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 10 Konkursy

1. Organizator może organizować konkursy na terenie Parku, w których udział mogą brać wyłącznie goście Parku.
2. Z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej, konkursy przeprowadzane będą na podstawie § 10 niniejszego Regulaminu, dalszych regulaminów konkursów oraz art. 919 – 921 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
3. Udział w konkursach ma charakter dobrowolny, fakultatywny i nieodpłatny.
4. Wręczenie nagród następuje bezpośrednio po wyłonieniu zwycięzcy konkursu. O nagrodę można ubiegać się do końca dnia nabycia przez zwycięzcę prawa do nagrody. Po upływie tego terminu roszczenie o wydanie nagrody wygasa.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne problemy techniczne, mające wpływ na wypełnienie warunków przebiegu lub uczestnictwa w konkursach.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za ewentualne wady nagród.
7. Sprawy nieuregulowane postanowieniami Regulaminu, a związane z konkursem rozstrzyga jednostronnie Organizator. Rozstrzygnięcia te mają charakter ostateczny i nie przysługuje do nich odwołanie.
8. Organizator może każdorazowo ustanawiać odrębne zasady przeprowadzania konkursów.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do rezygnacji z przeprowadzenia konkursu bez podania przyczyny.

§ 11 Wizerunek

1. Z zastrzeżeniem postanowień kolejnych, osoba chcąca skorzystać z Parku, osoba, korzystająca z Parku, a w imieniu Osoby Niepełnoletniej – osoba sprawująca opiekę nad Osobą Niepełnoletnią może przed wejściem lub po wejściu do Parku, a także w sytuacji próby utrwalenia jej wizerunku – odmówić wykorzystania, utrwalenia, przetwarzania i rozpowszechniania swojego wizerunku lub wizerunku swoich podopiecznych.

2. Na zasadzie art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1191 t.j. z dnia 21 czerwca 2018 r.) oraz na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1), osoby wchodzące na teren Parku oraz przedstawiciele ustawowi i opiekunowie działający w imieniu Osób Niepełnoletnich pozostających pod ich opieką z momentem wejścia tych osób na teren Parku, dobrowolnie wyrażają zgodę na wykorzystanie, utrwalenie, przetwarzanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku lub wizerunku swoich podopiecznych – w całości lub w postaci dowolnych fragmentów wykorzystanie i publikację wizerunku w celach marketingowych przez Park oraz Organizatora.

3. Wykorzystanie, utrwalenie, przetwarzanie i rozpowszechnianie wizerunku, o którym mowa w punkcie 2 powyżej ma charakter nieodpłatny. W szczególności wykorzystanie, utrwalenie, przetwarzanie i rozpowszechnianie wizerunku nie wiążą się z obowiązkiem zapłaty na rzecz osoby, której wizerunek podlega rozpowszechnieniu, jej opiekunowi lub przedstawicielowi ustawowemu ani jakiegokolwiek osoby trzeciej wynagrodzenia lub odszkodowania z tego tytułu.

4. Zezwolenie, o którym mowa w punkcie 2 powyżej, odnosi się do wielokrotnego (nieograniczonego ilościowo, czasowo i terytorialnie) korzystania z wizerunku za pośrednictwem dowolnego środka, w dowolnym celu, w tym również w celu zarobkowym, włączając w to publikację przez Organizatora w gazetach, czasopiśmie, folderach, publikacjach elektronicznych, stronach internetowych, kalendarzach i notatnikach.

5. Powyższa zgoda upoważnia Organizatora do wielokrotnej publikacji oraz wykorzystania wizerunku na wszelkich znanych w chwili wejścia osoby do Parku polach eksploatacji, na których utwalony jest jej wizerunek, a w szczególności:

a. rozpowszechniania, w tym również w zestawieniu z innymi wizerunkami, tekstami, komentarzami, opisami lub wszelkimi innymi treściami, utwalonymi w dowolny sposób, wydanymi w postaci cyfrowej lub w jakiegokolwiek innej postaci, w tym rozpowszechnianie tego wizerunku w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet,

b. wykorzystania (w tym rozpowszechniania) utwalonego wizerunku lub jego fragmentów poprzez ich publiczne wykonanie, wyświetlenie, wystawienie, odtworzenie,

c. wykorzystanie wizerunku lub jego fragmentów w materiałach reklamowych, promocyjnych, marketingowych (w szczególności zdjęciach, slajdach, postach reklamowych, np. na portalach społecznościowych).

6. Wejście na teren Parku z Osobą Niepełnoletnią oznacza, że opiekun tej osoby posiada wszelkie, niezbędne zgody na wykorzystywanie wizerunku przez Organizatora w zakresie, o którym mowa w p. 2 powyżej, a które otrzymał od przedstawiciela/i ustawowego/ich Osoby Niepełnoletniej we własnym zakresie.

7. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z wykorzystaniem wizerunku stanowi załącznik numer 2 do Regulaminu.

8. Odwołanie zgody na wykorzystanie, utrwalenie, przetwarzanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku nie odnosi skutku wstecz.
9. Odmowa wykorzystania wizerunku osoby, która odmówiła wykorzystania wizerunku nie wpływa na ważność zawieranych lub zawartych z Organizatorem umów.
10. Zgoda na wykorzystanie, utrwalenie, przetwarzanie i rozpowszechnianie dotyczy przede wszystkim rejestracji wizualnej (zdjęcie/video) wizerunku.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W celu uniknięcia wątpliwości za teren Parku uważa się parking, strefę ogrodzoną Parku jak i strefę bezpośrednio do niej przylegającą (m.in. bramki wejściowe do Parku oraz kasy biletowe).
2. Organizator, personel Parku lub obsługa czuwają nad przestrzeganiem postanowień Regulaminu i innych przepisów funkcjonujących w Parku lub dot. Atrakcji przez gości Parku.
3. Organizator ma prawo do jednostronnego wprowadzania zmian w treści niniejszego Regulaminu w dowolnym czasie i jeżeli uzna to za konieczne. Zmiany będą odnosić się jedynie do umów zawartych po wejściu w życie zmienionego Regulaminu.
4. Jeśli w Regulaminie mowa o adresie e-mail Organizatora, należy mieć na względzie adres info@farmaalexa.pl
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, tj. z dniem 20 kwietnia 2021 roku.

Załącznik nr 1

do Regulaminu z dnia 20 kwietnia 2021 roku Parku Rozrywki „Farma Alexa”

Klauzula dot. przetwarzania danych osobowych na cele związane reklamacją / skargą.

W związku z przetwarzaniem Pana / Pani danych osobowych na cele związane reklamacją / skargą na zasadzie § 9 Regulaminu Parku Rozrywki „Farma Alexa” z dnia 20 kwietnia 2021 roku, na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest FORMEL sp. z o.o. Spółka Komandytowa, z siedzibą w Lęborku (84-300) przy ul. S. Żeromskiego 7A, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ W Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000690761, NIP 841-172-15-09, REGON 368035772.

2. Podanie przez Pana / Panią danych jest niezbędne do rozpatrzenia reklamacji / skargi. Odmowa podania przez Pana / Panią swoich danych osobowych może skutkować nie rozpoznaniem zgłoszonej reklamacji / skargi.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia reklamacji / skargi.
4. Pani / Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Przetwarzaniu będzie podlegać Pani/Pana dane osobowe m.in. imię i nazwisko, adres do kontaktu, adres e-mail.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby i podmioty upoważnione przez administratora, przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora.
7. Posiada Pani/ Pan prawo do (i) żądania od administratora dostępu do danych osobowych; (ii) prawo do ich sprostowania; (iii) prawo do ich usunięcia; oraz (iv) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych i (v) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym czasie.
8. Posiada Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Pana / Pani dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozpatrzenia reklamacji / skargi lub do czasu odwołania przez Pana / Panią zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
10. Pana / Pani dane osobowe nie podlegają decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO
11. Pani / Pana dane osobowe nie zostaną przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Adres e-mail do kontaktu: info@farmaalexa.pl

Załącznik nr 2

do Regulaminu z dnia 20 kwietnia 2021 roku Parku Rozrywki „Farma Alexa”

Klauzula dot. przetwarzania danych osobowych na cele związane z wykorzystaniem wizerunku.

W związku z wykorzystywaniem, utrwalaniem, przetwarzaniem i rozpowszechnianiem Pana / Pani wizerunku na zasadzie § 11 Regulaminu Parku Rozrywki „Farma Alexa” z dnia 20 kwietnia 2021 roku, na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest FORMEL sp. z o.o. Spółka Komandytowa, z siedzibą w Lęborku (84-300) przy ul. S. Żeromskiego 7A, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ W Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000690761, NIP 841-172-15-09, REGON 368035772.
2. Podanie swojego wizerunku do przetwarzania jest warunkiem realizacji z Panią / Panem umowy w związku z korzystaniem z Parku Rozrywki „Farma Alexa”.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach marketingowych.
4. Pani / Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Przetwarzaniu będzie podlegać Pani/Pana wizerunek.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby i podmioty upoważnione przez administratora, przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora.
7. Posiada Pani/ Pan prawo do (i) żądania od administratora dostępu do danych osobowych; (ii) prawo do ich sprostowania; (iii) prawo do ich usunięcia; oraz (iv) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych i (v) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym czasie.
8. Posiada Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Pana / Pani dane osobowe będą przetwarzane do czasu odwołania zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
10. Pana / Pani dane osobowe nie podlegają decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO
11. Pani / Pana dane osobowe nie zostaną przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Adres e-mail do kontaktu: info@farmaalexa.pl